



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO

Resolución Directoral N° 808 2019-GRA/GR-GG-ORADM-ORH.

Ayacucho, 17 2 SEP 2019

VISTO:

El Expediente N° 1754049/1426753 Oficio N° 1177-2019-GRA-GG/ORADM-ORH, Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 075 -2019-SERVIR/PE, que aprueba el "Lineamiento para el Nombramiento del Personal Contratado por servicios personales en el Sector Público bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público"; Comunicado: Sobre el nombramiento del personal administrativo del Decreto Legislativo N° 276, en trece (13) folios, sobre la Formalización, el inicio del proceso de nombramiento del personal administrativo contratado bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276, y;

CONSIDERANDO:

Que, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 2° de la Ley N° 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, y sus modificatorias Ley N° 27902, Ley N° 28013, Ley N° 28926, Ley N° 28961, Ley N° 28968, Ley N° 29053, Ley N° 29611 y Ley N° 29981, los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, concordante con el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, que consagra los principios rectores del procedimiento administrativo, denotándose el de legalidad, debido procedimiento, verdad material, entre otros;

Que, la Centésima Vigésima Novena Disposición Complementaria Final de la Ley 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2019, excepcionalmente autorizó el nombramiento del personal administrativo contratado bajo el régimen del D. Leg. N° 276, que a la fecha de su vigencia ocupe plaza orgánica presupuestada por un periodo no menor de tres (3) años consecutivos o cuatro (4) años alternados, previa verificación del cumplimiento de los perfiles establecidos por la normatividad pertinente para cada plaza, siempre que la Entidad no haya aprobado su Cuadro de Puestos de la Entidad en el marco de la Ley N° 30057;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 075-2019-SERVIR/PE, se formaliza el acuerdo de Consejo Directivo' mediante el cual se aprueba el "Lineamiento para el nombramiento del personal contratado por servicios personales en el sector público bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276;



Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público";

Que, a mérito de lo antes detallado, el Jefe de la Oficina de Recursos Humanos mediante Oficio N° 1177-2109-GRA/GG-ORADM-ORH, da a conocer que el Lineamiento emitido por SERVIR, cita el proceso de nombramiento como un procedimiento técnico a ser realizado por la Oficina de Recursos Humanos o la que haga sus veces, por lo que siendo su competencia todo el procedimiento que implique la Gestión de Recursos Humanos, solicita la formalización del inicio del proceso de nombramiento tomando como base el Lineamiento emitido por SERVIR y aprobar el Cronograma para las etapas de su implementación, el cual estará sujeto a modificación solo por razones de fuerza mayor que sustenten la prórroga de alguna de las etapas consideradas;

Que, el 22 de agosto del 2019 se publica el Comunicado sobre el nombramiento del personal administrativo del Decreto Legislativo N° 276, en cuyo contenido señala que la verificación de requisitos y evaluación de las solicitudes de nombramiento se encuentra a cargo de la Oficina de Recursos Humanos de cada entidad -o la que haga sus veces- no siendo necesaria la conformación de comisiones;

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 232-2019-GRA/PRES de fecha 26 de marzo 2019, la Presidencia Ejecutiva del Gobierno Regional de Ayacucho, ha resuelto en su Artículo sexto delegar las funciones a la Oficina de Recursos Humanos de la Sede Regional, entre otras las facultades resolutivas, para celebrar contratos de servicios personales de los trabajadores contratados, en el marco de los objetivos de procurar una gestión más dinámica y eficiente, dentro de los principios de la Modernización del Estado;

Estando a lo actuado y en uso de las atribuciones conferidas por las Leyes N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, 27783 - Ley de Bases de la Descentralización, 27867- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes N°s 27902, 28013, 28926, 28961; 28968, 29053, 29611 y 29981, Ley N° 30879 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019 y Resoluciones Ejecutivas Regionales N°s 232-2019-GRA/PRES y 492-2019-GRA/GR.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- FORMALIZAR, el inicio del proceso de nombramiento del personal administrativo contratado bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276, en base al "Lineamiento para el nombramiento del personal contratado por servicios personales en el Sector Público bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público", emitido por SERVIR y aprobado mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 075-2019-SERVIR/PE.

ARTÍCULO SEGUNDO.- APROBAR el Cronograma para proceso de nombramiento para el personal contratado por servicios personales en el Sector Público bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276, el mismo que forma parte de la presente Resolución.



ARTÍCULO TERCERO.- TRANSCRIBIR, el presente acto resolutivo a las instancias correspondientes de los órganos estructurados del Gobierno Regional de Ayacucho, con las formalidades establecidas por Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

Abog. PORFIRIO HUAMANI NAVARRO
Director de la Oficina de Recursos Humanos

ORH/pmc



CRONOGRAMA DEL PROCESO DE NOMBRAMIENTO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO AÑO FISCAL 2019

LEY N° 30879, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2019; RESOLUCION DE PRESIDENCIA EJECUTIVA N° 075-2019-SERVIR/PE – LINEAMIENTO PARA EL NOMBRAMIENTO DEL PERSONAL CONTRATADO POR SERVICIOS PERSONALES EN EL SECTOR PUBLICO BAJO EL REGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PUBLICO.

La Oficina de Recursos Humanos de la Unidad Ejecutora 001 Sede Central del Gobierno Regional de Ayacucho, **CONVOCA** al Personal Administrativo Contratado bajo en el Régimen Laboral D.L. 276; **de conformidad a la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 075-2019-SERVIR/PE** que cumplan los requisitos de 03 años de contratación consecutivos ó cuatro (4) años de contratación alternados y que se encuentren ocupando una plaza orgánica presupuestada, para el proceso de nombramiento 2019, con el siguiente detalle:

N°	ACTIVIDADES	DÍAS	INICIO	TÉRMINO	RESPONSABLE
01	PUBLICACIÓN DEL CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE NOMBRAMIENTO ADMINISTRATIVO	02	16/09/2019	17/09/2019	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
02	PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA NOMBRAMIENTO, SEGÚN FORMATO DEL ANEXO 01 y 02 - RPE N° 075-2019-SERVIR/PE	14	18/09/2019	01/10/2019	PERSONAL CONTRATADO ASPIRANTE AL NOMBRAMIENTO
03	EVALUACIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN EL NUMERAL 3.5 DE LA RPE N° 075-2019-SERVIR/PE	30	02/10/2019	31/10/2019	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
04	ELABORACIÓN DEL CUADRO FINAL DE RESULTADOS	01	04/11/2019	04/11/2019	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
05	PUBLICACIÓN DEL CUADRO FINAL DE RESULTADOS	03	05/11/2019	07/11/2019	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
06	PRESENTACIÓN DE OBSERVACIONES AL CUADRO FINAL DE RESULTADOS (Recursos de Reconsideración)	01	08/11/2019	08/11/2019	PERSONAL CONTRATADO INTERESADO
07	VERIFICACIÓN Y ABOLUCIÓN DE LAS OBSERVACIONES PRESENTADAS POR LOS ASPIRANTES AL NOMBRAMIENTO	15	11/11/2019	25/11/2019	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
08	REMISIÓN DEL PROYECTO DE LA RESOLUCIÓN DE NOMBRAMIENTO Y LOS INFORMES SUSTENTATORIOS AL TITULAR DE LA ENTIDAD	07	26/11/2019	02/12/2019	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
09	EMISIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE NOMBRAMIENTO	04	03/12/2019	06/12/2019	SECRETARIA GENERAL





GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
UNIDAD EJECUTORA 001 SEDE CENTRAL
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS



10	ENTREGA DE RESOLUCIONES POR PARTE DE LA UNIDAD EJECUTORA	01	11/12/2019	11/12/2019	SECRETARIA GENERAL
11	REMISIÓN DE LAS RESOLUCIONES DE NOMBRAMIENTO Y LOS INFORMES SUSTENTATORIOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	09	12/12/2019	20/12/2019	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

*los aspirantes que presenten sus solicitudes fuera del plazo establecidos no serán considerados en la etapa de evaluación.

**la presentación del recurso impugnatorio en grado de apelación será resuelto por SERVIR, los cuales no interrumpen el cronograma del proceso de nombramiento, toda vez que solo afectan a la plaza impugnada.



NOTA 1: Los aspirantes al nombramiento deberán presentar los expedientes de acuerdo con los formatos establecidos en los anexos de RPE N° 075-2019-SERVIR-PE; cuyos documentos se encuentran en las siguientes direcciones web:

- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 075-2019-SERVIR/PE: <https://storage.servir.gob.pe/normatividad/Resoluciones/PE-2019/Res075-2019-SERVIR-PE.pdf>
- ANEXO N° 01: <https://storage.servir.gob.pe/archivo/2019/Res075-2019-SERVIR-PE-anexo1.docx>
- ANEXO N° 02: <https://storage.servir.gob.pe/archivo/2019/Res075-2019-SERVIR-PE-anexo2.xlsx>

NOTA 2: El cronograma del proceso de nombramiento será sujeto a modificación de acuerdo a las circunstancias que pudieran presentarse en el mismo.

AYACUCHO, 11 DE SETIEMBRE DEL 2019.



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN
Abog. PORFIRIO HUAMANI NAVARRO
Director de la Oficina de Recursos Humanos

**DIRECTOR DE OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
UNIDAD EJECUTORA 001 SEDE CENTRAL
GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO**