



GOBIERNO REGIONAL  
AYACUCHO

Resolución <sup>0000</sup> Directoral N° 275 -2019-GRA/GR-GG-ORADM-ORH

Ayacucho, 16 ABR. 2019

**VISTO:**

Los Oficios N°s 052-2018-GRA/GG-OREI, 241-2019-GRA/GG-OREI, Informe N° 021-2019-GRA/GG-OREI-EET-AGVF, Decretos N°s 2541-2019-GRA/GR-GG, 3031-2019-GRA/GG-ORADM, 2831-2019-GRA/ORADM-ORH, conformado en noventa (90) folios, sobre renovación de contrato de servicios personales; y

**CONSIDERANDO:**

Que, en el marco de lo dispuesto por la Constitución Política del Estado, Capítulo XIV Título IV de la Ley N° 27680-Ley de Reforma Constitucional sobre Descentralización y el artículo 2° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias; los Gobiernos Regionales emanan de la voluntad popular, son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, constituyendo, para su administración económica y financiera, un Pliego Presupuestal;

Que, mediante Resoluciones Directorales N°s 678, 1061-2018-GRA/GR-GG-ORADM-ORH, se ha dispuesto prorrogar los servicios personales de los señores **Manuel Juan de Dios PALOMINO MENDOZA, Hernán COLOS CISNEROS, Yolanda HUILLCA AMAO, Ana Melba QUISPE MALDONADO, Otto Oscar OCHOA YUPANQUI, Rully ONCEBAY SOSA y Rafael Leonardo CUBA SALVATIERRA**, reincorporados a la administración pública en cumplimiento a las Sentencias Judiciales (00342-2012-0-0501-JR-CA-01), (Exp N° 2007-0128), (Exp. N° 850-2007-0-0501-JR-CI-02), (0314-2012-0-0501-JR-CA-02), (0395-2013-0-0501-JR-CI-02), (0374-2012-0-0501-JR-CA-02), y (0341-2012-0-0501-JR-CA-02) respectivamente, para desempeñar las funciones descritas en el parte Resolutiva de la presente Resolución de la Meta: Elaboración de Expedientes Técnicos, con vigencia al 31 de diciembre del 2018;

Que, a través de los Oficios citados en la parte expositiva de la presente Resolución el Director Regional de Estudios e Investigación, propone la renovación de contrato de servicios personales de los servidores citados en el considerando precedente, incorporados con sentencia judicial, en las mismas condiciones del contrato anterior, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo del 2019, de acuerdo al Record de Asistencia, personal que labora en la Meta: Elaboración de Expedientes Técnicos de la Oficina Regional de Estudios e Investigación, quienes deben cumplir con los compromisos de elaboración de los expediente técnicos para el ejercicio presupuestal 2019 y garantizando la culminación de los mismos, contando con la anuencia de la Oficina Regional de Administración mediante Decreto N° 3031-2019-GRA/GG-



ORADM, para cumplir las funciones de Asistente en Ingeniería, Cadista; Secretaria, Técnico Informático y Topógrafo, en observancia a la descripción de cargo y anexos N°s 26, 50, 91, 99,100, merced a la recomendación generada mediante Oficio N° 387-2013-GRA/OCI de fecha 22 de abril del 2013 por el Órgano de Control Institucional-OCI. Cabe precisar que la tardía presentación de la propuesta se debió a la recién habilitación presupuestal;

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 232-2019-GRA/GR de fecha 26 de marzo 2019, la Gobernación Regional del Gobierno Regional de Ayacucho, ha resuelto delegar las funciones al Jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la Dirección Regional de Administración de la Sede Regional, entre otros las facultades resolutorias, para suscribir contratos de personal dentro de los alcances del Decreto Legislativo N° 276 y su Reglamento Decreto Supremo N° 005-90-PCM, conforme dispone la Segunda Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y prorrogar por el máximo plazo permitido por Ley, dando cuenta previa ante la Gerencia General;

Que, en el marco de lo dispuesto por el artículo 38° Reglamento de la Carrera Administrativa, aprobado por Decreto Supremo N° 005-90-PCM, las entidades de la Administración Pública, solo podrán contratar personal eventual para realizar funciones de carácter temporal o accidental. Dicha contratación se efectuará para el desempeño de las siguientes tareas específicas: a) Trabajos para obra o actividad determinada; b) labores en proyecto de inversión y proyectos especiales; cualquiera sea su duración y c) labores de reemplazo de personal permanente impedido de prestar servicios, siempre y cuando sea de duración determinada. Esta forma de contratación no requiere necesariamente de concurso y la relación contractual concluye al término del mismo. Los servicios prestados en esta condición no generan derecho de ninguna clase para efectos de la Carrera Administrativa;

Estando a lo dispuesto, mediante Decreto N° 2541-2019-GRA/GR-GG y la Directiva N° 004-2017-GRA/GR-GG-ORADM, aprobado con Resolución Ejecutiva Regional N° 700-2017-GRA/GR de fecha 20 de octubre del 2017 y en uso de las atribuciones conferidas por las Leyes 27783 - Ley de Bases de la Descentralización, Ley N° 27867- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes N°s 27902, 28013, 28926, 28961, 28968, 29053, 29611 y 29981 Ley N° 30879 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019, Resoluciones Ejecutivas Regionales N°s 232-2019-GRA/GR y 021-2019-GRA/GR.

#### **SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- RENOVAR**, con eficacia anticipada del acto administrativo en armonía con lo dispuesto por el artículo 17° numeral 17.1 de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, bajo el Régimen Laboral del Decreto Legislativo 276, el contrato de servicios personales de los servidores que a continuación se detallan:



NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	PROG/PROD-PROY		VIGENCIA DE CONTRATO	META
		ACT. AL OBR	R.U.M		
Bach. MANUEL JUAN DE DIOS PALOMINO MENDOZA	ASISTENTE EN INGENIERIA	9002 2-001621 6-000001	2,700.00	DEL 01-01-19 AL 31/03/2019	152 ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICOS
Ing. HERNAN COLOS CISNEROS	CADISTA	9002 2-001621 6-000001	2,200.00	DEL 01-01-19 AL 31/03/2019	152 ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICOS
Sra. YOLANDA HUILLCA AMAO	SECRETARIA	9002 2-001621 6-000001	1,600.00	DEL 01-01-19 AL 31/03/2019	152 ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICOS
Sra. ANA MELBA QUISPE MALDONADO	SECRETARIA	9002 2-001621 6-000001	1,000.00	DEL 01-01-19 AL 31/03/2019	152 ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICOS
Sr. OTTO OSCAR OCHOA YUPANQUI	TECNICO EN INFORMATICA	9002 2-001621 6-000001	1,800.00	DEL 01-01-19 AL 31/03/2019	152 ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICOS
Sr. RULLY ONCEBAY SOSA	TOPOGRAFO	9002 2-001621 6-000001	1,800.00	DEL 01-01-19 AL 31/03/2019	152 ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICOS
Bach. RAFAEL LEONARDO CUBA SALVATIERRA	CADISTA	9002 2-001621 6-000001	2,000.00	DEL 01-01-19 AL 31/03/2019	152 ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS



**ARTICULO SEGUNDO.-** Los servicios prestados en esta condición podrá ser resuelto por las causales de abandono de cargo, deficiente desempeño e incumplimiento de las funciones asignadas, recorte presupuestal, conclusión de la Obra en mención, infidencia y comisión de falta de carácter disciplinario estipulados en el Decreto Legislativo N° 276 y su Reglamento. Igualmente la relación contractual concluye al término del mismo. Los servicios prestados en esta condición no genera derecho de ninguna clase para efectos de la Carrera Administrativa, conforme dispone el artículo 2° numerales 1), 2) y 3) de la Ley N° 24041, concordante con el artículo 38° incisos a), b) y c) del Reglamento de la Carrera Administrativa, aprobado por el Decreto Supremo N° 005-90-PCM.

**ARTICULO TERCERO.-** El egreso que origine el cumplimiento de la presente Resolución será afectado a la Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados, del Grupo Genérico de Gastos 06 Inversiones y la Cadena de Gastos 26.81.31 de la Unidad Ejecutora 001: Región Ayacucho- Sede Central, de la Cadena Programática de Gastos del pliego 444-Gobierno Regional de Ayacucho, del Año Fiscal 2019.



**ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER,** la transcripción de la presente Resolución a los interesados e instancias pertinentes, con las formalidades que establece la Ley.



**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO  
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

\*\*\*\*\*  
CPC. FREDY R. HERRERA MENDOZA  
Director de la Oficina de Recursos Humanos

ORH/GVS