



## GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO

**Resolución Directoral N° 1249 -2019-GRA/GR-GG-ORADM-ORH.**

Ayacucho, 13 DIC 2019

### VISTO:

El Expediente N° 1814429/1475488 de fecha 06 de setiembre 2019, Informe Técnico N° 75-2019-GRA/GG-ORADM-ORH-UARPB-ARV, liquidación de vacaciones trucas, en cincuenta y cuatro (54) folios, correspondiente al pago del beneficio de compensación por vacaciones no gozadas y trucas, sobre la base del 100% de la remuneración percibida del personal contratado por la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios (CAS), y;

### CONSIDERANDO:

Que, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 2° de la Ley N° 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, y sus modificatorias Ley N° 27902, Ley N° 28013, Ley N° 28926, Ley N° 28961, Ley N° 28968, Ley N° 29053, Ley N° 29611 y Ley N° 29981, los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, concordante con el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, que consagra los principios rectores del procedimiento administrativo, denotándose el de legalidad, debido procedimiento, verdad material, entre otros;

Que, mediante expediente N° 1814429/1475488 el ex trabajador CAS Hikmet Karl Alberdi Soto, que desde el 15 de abril 2015 hasta el 31 de octubre 2017 en el cargo de supervisor del Órgano de Control Institucional del Gobierno Regional de Ayacucho ha venido laborando por la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios CAS habiendo acumulado 2 años y 6 meses en la entidad; En ese sentido solicita el pago de vacaciones trucas por el periodo laborado, para el cual adjunta documentos que sustentan la relación contractual del periodo laborado;

Que, mediante Informe N° 227-2019-GRA/ORADM-ORH-ARCP, de fecha 20 de noviembre del 2019, el Responsable del Área de Registro Control de Personal remite informe ante el Director de la Oficina de Recursos Humanos del Gobierno Regional de Ayacucho, sobre pago de vacaciones trucas del Sr. Hikmet Karl Alberdi Soto, detallando su reporte de asistencia del periodo que laboró, bajo el siguiente detalle: i) A partir del 15 de abril al 31 de diciembre del



2015; ii) A partir del 08 de enero al 30 de setiembre del 2016, y, iii) A partir del 01 de marzo al 17 de octubre del 2017.

Que, mediante Informe Técnico N° 075 - 2019-GRA/GG-ORADM-ORH-UARPB-ARV, a fojas cincuenta y cuatro el responsable de Contrato Administrativo de Servicios da a conocer que el solicitante durante los periodos laborados ha registrado días de falta correspondiendo efectuar el cálculo del pago de vacaciones trucas bajo los alcances del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contrato Administrativo de Servicios, modificado con el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, Ley N° 29849 Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales para los trabajadores bajo el régimen CAS, que establece dentro de los beneficios, el gozar de vacaciones remuneradas de treinta (30) días naturales y las vacaciones se calcularán sobre la base del cien por ciento (100%) de la remuneración. Normatividad, que ha sido desarrollada por SERVIR con Informes Técnicos N° 421-2016 y 516-2016-SERVIR/GPSC;

Que, a través del Decreto N° 9476-2019-GRA/ORADM-ORH la Dirección de la Oficina de Recursos Humanos, ha dispuesto la proyección del acto administrativo a mérito del informe técnico y conforme a Ley sobre el reconocimiento del beneficio de compensación por vacaciones trucas, solicitado por el administrado Hikmet Karl Alberdi Soto, correspondiente a los periodos laborados, de acuerdo a la liquidación realizada por el responsable de contrato administrativo de servicios;

Que el artículo 8° del Reglamento del Régimen de Contratación Administrativa de Servicios, modificado por el artículo 1° del D.S. N° 065-2011-PCM numeral 8.6 ***"si el contrato se extingue antes del cumplimiento del año de servicios, con el que alcanza el derecho a descanso físico, el trabajador tiene derecho a una compensación a razón de tantos dozavos y treintavos de la retribución como meses y días hubiera laborado, siempre que a la fecha de cese, el trabajador cuente, al menos, con un mes de labor ininterrumpida en la entidad (...)"***;;

En uso de las atribuciones conferidas por la Ley N° 27444 – TUO de la Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, 27783 – Ley de Bases de la Descentralización, 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes N°s 27902, 28013, 28926, 28961, 28968, 29053, 29611 y 29981, Ley N° 30879 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019, Resolución Ejecutiva Regional N° 492-2019-GRA/GR;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- RECONOCER y OTORGAR** el pago de la compensación por vacaciones no gozadas y trucas correspondiente a los periodos 15 de abril 2015 al 03 de diciembre 2015, 04 de diciembre 2015 al 30



de setiembre 2016 y del 21 de febrero 2017 al 29 de octubre 2017 por el importe total de S/. **6,876.68 (Seis mil ochocientos setenta y seis con 68/100 soles)** a favor del ex trabajador **HIKMET KARL ALBERDI SOTO**, personal contratado por la modalidad de Contratos Administrativo de Servicios (CAS), por cumplir con los requisitos establecidos por Ley.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- PRECISAR**, que el egreso que genere el cumplimiento de la presente Resolución, será con cargo a la específica de gastos 23.28.15: Vacaciones Truncas CAS y 23.28.12: Contribuciones a ESSALUD de CAS, Fuente de Financiamiento 00 - Recursos Ordinarios, Meta N° 088 – Control y Auditoría, Pliego 444 - Gobierno Regional Ayacucho, Unidad Ejecutora 001 - Sede Central del año fiscal 2019.

**ARTÍCULO TERCERO.- TRANSCRIBIR**, el presente acto resolutivo al interesado y demás órganos estructurados del Gobierno Regional de Ayacucho, con las formalidades establecidas por Ley.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO  
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN  
Mag. PORFIRIO HUAMANI NAVARRO  
Director de la Oficina de Recursos Humanos

ORH/arv