



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO

**RESOLUCIÓN DIRECTORAL REGIONAL
N° 058-2017-GRA/GG-ORADM**

Ayacucho, **26** Abo. 2017.

VISTO:

Los informes N°s. 042-2017-GRA/GG-ORADM-OTE-FPM, 038-2017-GRA/GG-ORADM-OTE-FPM y solicitudes de Viáticos N°s. 196, 276, 290, 360 y 223, y;

CONSIDERANDO:

Que, en el marco de lo dispuesto por la Constitución Política del Estado, del Capítulo XIV y Título IV de la Ley N° 27680, Ley de Reforma Constitucional sobre Descentralización, y el artículo 2° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, con prerrogativas de autonomía política, económica y administrativa, dentro del marco de las facultades conferidas, por lo que, para la administración económica y financiera está constituido en pliego presupuestal;

Que, mediante las solicitudes de reembolso de viáticos requeridos por los servidores: **Jersson Rudy Benites Aycho** y **Digna Emérita Veldy Canales**, debidamente fiscalizados por la CPC. Fulgencia Poma Moya;

Que, de conformidad a la Directiva N° 02-2015-GRA/GR-GG-GRPPAT-SGDI, aprobado mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 701-2015-GRA/GR, de fecha 02 de octubre de 2015, numeral 7.1.1, los funcionarios y Directivos de los órganos y unidades estructuradas de la Sede, direcciones regionales y sectoriales, autorizan el viaje de su personal en comisión de servicio oficial con anticipación de 72 horas previo al viajes, a fin de que se canalice a través de la Oficina Regional de Administración. Además, la Directiva mencionada establece que por ningún motivo se regularizará la tramitación de solicitudes de viaje, salvo caso fortuito;

Que, asimismo la Directiva antes mencionada en el numeral 7.1.1 menciona: "los funcionarios y Directivos de los órganos y unidades estructuradas de la Sede, direcciones regionales y sectoriales, autorizan el viaje de su personal en comisión de servicio oficial con anticipación de 72 horas previo al viajes, a fin de que se canalice a través de la Oficina Regional de Administración. Además, la Directiva mencionada establece que por ningún motivo se regularizará la tramitación de solicitudes de viaje, salvo caso fortuito"; cabe precisar, la mencionada Directiva fue aprobada mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 701-2015-GRA/GR, de fecha 02 de octubre de 2015;

Que, acorde al artículo 2° de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15 verificada en concordancia con el artículo 8 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 establecen que el reembolso extemporáneo es: a) situaciones de contingencia justificadas y, b) no se haya entregado (depositado) los viáticos a la fecha del inicio de la comisión de servicios, normativas concordantes con el numeral 7.1.1 la Directiva N° 02-2015-GRA/GR-GG-GRPPAT-SGDI;





Que, estando a los fundamentos expuestos, en uso de las facultades conferidas por la Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales y sus modificatorias; Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General y en mérito a la Resolución Ejecutiva Regional N° 692-2016-GRA/GR, de fecha 14 de setiembre de 2016;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- **AUTORIZAR**, el reembolso de viáticos por comisión de servicios conforme al siguiente detalle:

N° Solicitud Viático	Nombres	Meta	Monto
196	Jersson Rudy Benites Aycho	057 ¹	S/. 147.00
276	Jersson Rudy Benites Aycho	057	S/. 260.00
290	Jersson Rudy Benites Aycho	057	S/. 441.00
360	Jersson Rudy Benites Aycho	057	S/. 147.00
TOTAL REEMBOLSO: Jersson Rudy Benites Aycho			S/. 995.00
223	Digna Emérita Veldy Canales	053 ²	S/. 147.00
TOTAL			S/. 1,142.00

ARTICULO SEGUNDO.- **DISPONER**, a la Oficina de Contabilidad y Tesorería efectúen el compromiso y ejecución de pago, conforme a la cadena funcional, meta y monto mencionados, previa disponibilidad presupuestal.

ARTÍCULO TERCERO.- Transcribir la presente Resolución a las instancias pertinentes, así como a los interesados, con las formalidades que exige la Ley.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE.



Gobierno Regional
AYACUCHO
Rg. LILIA EDITH HUAMAN CARRASCO
Directora Regional de Administración

LEHC-Dir. Adm/vraav.

¹ Meta 057: "Conducción y Orientación Superior"
² Meta 053: "Normar y Fiscalizar"